

## Índices - pesquisa temática

### Instruções de utilização

Divisão de Administração e Programação de Investimentos

Arquivo Municipal de Tavira

2026, v.1

## Conteúdo

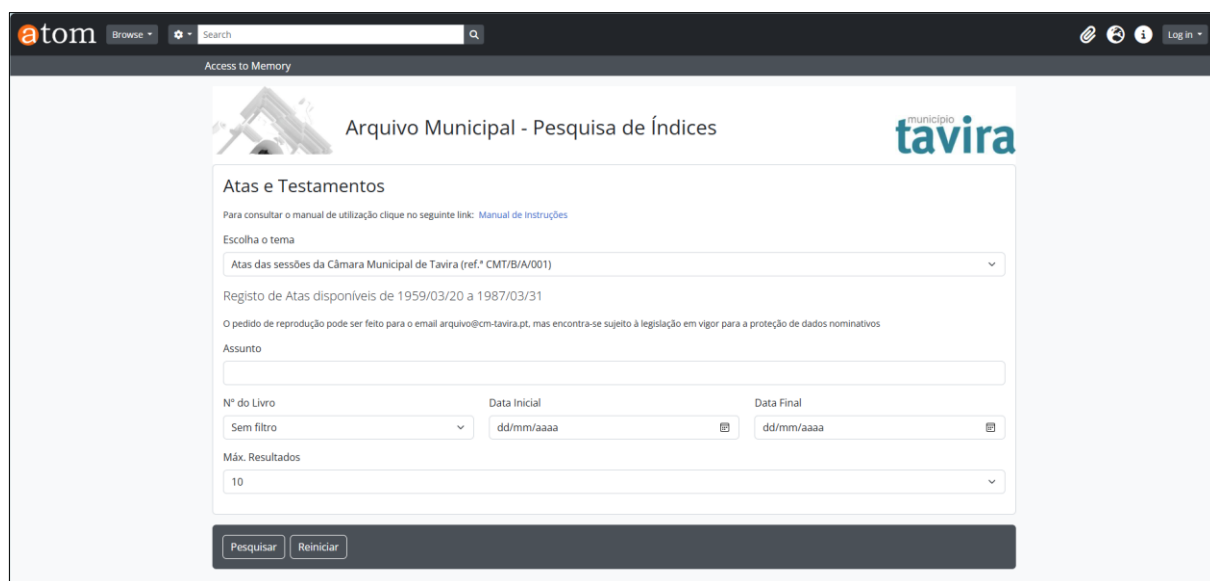
<b>APRESENTAÇÃO</b> .....	<b>3</b>
<b>SELECIONAR O TIPO DE PESQUISA</b> .....	<b>5</b>
<b>COMO PESQUISAR NOS REGISTOS DE ATAS</b> .....	<b>6</b>
ASSUNTO.....	6
DATAS.....	8
FILTRAR POR NÚMERO DE LIVRO .....	<b>ERRO! MARCADOR NÃO DEFINIDO.</b>
<b>COMO PESQUISAR NOS REGISTOS DE TESTAMENTOS</b> .....	<b>10</b>
PESQUISAR POR NOME .....	10
PESQUISAR POR LOCAL .....	11
<b>RESULTADOS DA PESQUISA</b> .....	<b>12</b>

## Apresentação

Este módulo de pesquisa temática disponibiliza os registos de índices dos Livros de Atas da Câmara Municipal de Tavira e os registos de índices dos Livros de Registo de Testamentos.

O acesso é feito através do endereço <https://arquivo.cm-tavira.pt/index.php/arquivoindices>, inserido na aplicação web AtoM. AtoM é um acrónimo para Access to Memory [Acesso à Memória]. Saiba mais sobre o projeto [AtoM](#).

Desenvolvido pela equipa técnica da Divisão de Informática e Tecnologias de Informação, em conjunto com o Arquivo Municipal da Divisão de Administração e Programação de Investimentos do Município de Tavira, este módulo permite ao utilizador pesquisar, mas também exportar os resultados da pesquisa para os formatos PDF ou XSLX (Excel)."



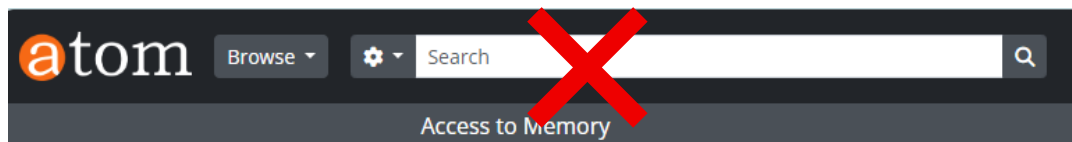
The screenshot shows the 'Arquivo Municipal - Pesquisa de Índices' page. The main heading is 'Atas e Testamentos'. Below this, there is a search form with the following fields and options:

- Escolha o tema:** A dropdown menu with the selected option 'Atas das sessões da Câmara Municipal de Tavira (ref.\* CM7/B/A/001)'.
- Registo de Atas disponíveis de:** 1959/03/20 a 1987/03/31.
- Assunto:** A text input field.
- Nº do Livro:** A dropdown menu with the selected option 'Sem filtro'.
- Data Inicial:** A date input field with the format 'dd/mm/aaaa'.
- Data Final:** A date input field with the format 'dd/mm/aaaa'.
- Máx. Resultados:** A dropdown menu with the selected option '10'.

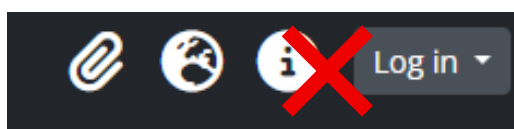
At the bottom of the form, there are two buttons: 'Pesquisar' and 'Reiniciar'.

## Iniciar a pesquisa

Esta aplicação utiliza o software AtoM como alojamento, por isso a pesquisa não deve ser efetuada na barra superior, mas sim nos campos abaixo, como a seguir se explica.



Não é necessário efetuar qualquer registo de utilizador. Embora nessa barra superior conste a opção “Log in”, esta não é para utilizar, por ser somente de acesso interno.



Arquivo Municipal - Pesquisa de Índices

### Atas e Testamentos

Para consultar o manual de utilização clique no seguinte link: [Manual de Instruções](#)

Escolha o tema

Atas das sessões da Câmara Municipal de Tavira (ref.º CMT/B/A/001)
▼

Registo de Atas disponíveis de 1959/03/20 a 1987/03/31

O pedido de reprodução pode ser feito para o email [arquivo@cm-tavira.pt](mailto:arquivo@cm-tavira.pt), mas encontra-se sujeito à legislação em vigor para a proteção de dados nominativos

Assunto

Nº do Livro	Data Inicial	Data Final
Sem filtro ▼	dd/mm/aaaa 📅	dd/mm/aaaa 📅

Máx. Resultados

10
▼

Pesquisar

Reiniciar

✓

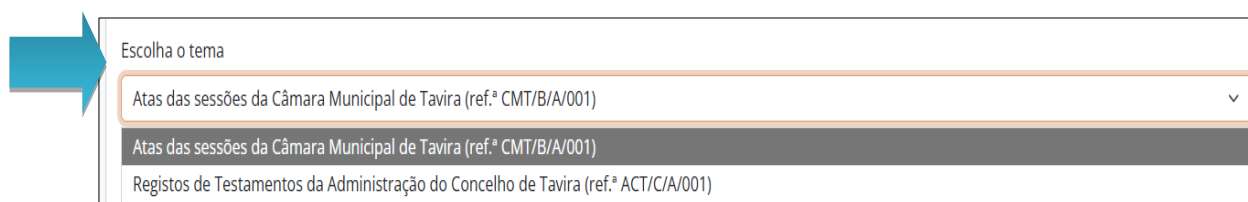
## Selecionar o tipo de pesquisa

Por defeito, sempre que se entra na página, aparece como escolha pré-definida, a pesquisa a partir dos registos dos livros de atas das reuniões de Câmara.



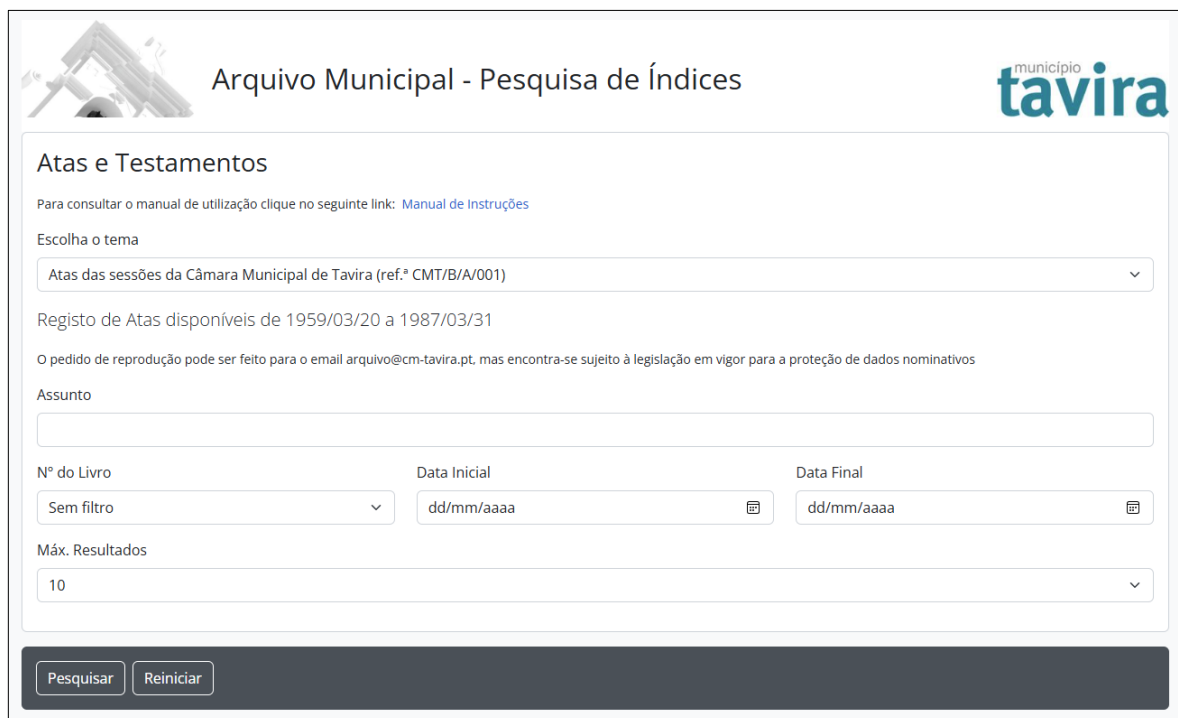
Para escolher a pesquisa de registos de outros temas, por exemplo, deverá proceder da seguinte forma:

1. Carregue com o botão esquerdo do rato em cima da seta da janela de opção em “Escolha o tema” e poderá seleccionar a pesquisa que pretende (Atas ou Testamentos):



## Como pesquisar nos registos de Atas

A pesquisa pode ser feita por assunto, pelo nº do livro, por datas (inicial ou final), de forma simples ou combinando os três elementos de pesquisa.



### Pesquisa por Assunto

Ao pesquisar por assunto deve escrever uma ou duas expressões que se aproximem do tema pretendido. Por exemplo, se pretender pesquisas assuntos relacionados com o rio Gilão, não deve escrever apenas a expressão “rio”, pois os resultados obtidos irão incidir também em palavras que contenham essas letras, como por exemplo “cemitério”.

Mais exemplos:

“Rio Gilão” → use também “rio Séqua” e/ou “margens”;

“Edifício da Câmara” → use também “Paços do concelho”, “edifício municipal”;

“Castelo” → use também “muralhas”;

“Abastecimento de água” → use também “saneamento”;

“Praia” → use também “ilha de Tavira”;

“Creche” → use também “jardim de infância”, “jardim infantil”; “centro infantil”

Em vez de “ria” → use “ria Formosa” ou “parque natural”

## Pesquisa por Nº do Livro

É permitido também pesquisar unicamente pelo número do livro ou combinando com os restantes elementos da pesquisa. Por defeito, aparece sem filtro atribuído, isto é, sem número de livro, pelo que a pesquisa incidirá em todos os livros registados.

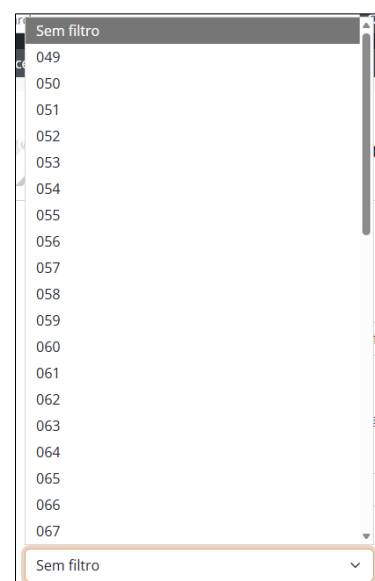
A pesquisa pelo nº do livro de atas é útil nos casos em que se sabe qual o número do livro a pesquisar ou caso se pretenda saber quais os assuntos em determinado livro de atas.

Para utilizar o filtro, deverá proceder da seguinte forma:

1. Carregar com o botão esquerdo do rato em cima do campo “Nº do Livro”;



2. Aparecerá uma caixa de diálogo para selecionar o número do livro pretendido, bastando carregar em cima do número com o botão esquerdo do rato. Para navegar nos vários números, basta utilizar a barra de navegação que aparece do lado direito, fazendo deslizar para cima ou para baixo.



## Pesquisa por Datas

Os registos de atas encontram-se disponíveis de 20 de março de 1959 a 12 de outubro de 1986, que correspondem às datas das reuniões de câmara registadas nos livros de atas nº 49 ao 94. Contamos alargar a pesquisa a partir de 1986, à medida que for possível concluir o trabalho de registo.

Por defeito, aparece a data mais antiga e a data mais recente. Assim, quando a pesquisa é feita somente por um assunto, sem assinalar qualquer data, esta irá abranger a data inicial e a data final pré-estabelecidas.

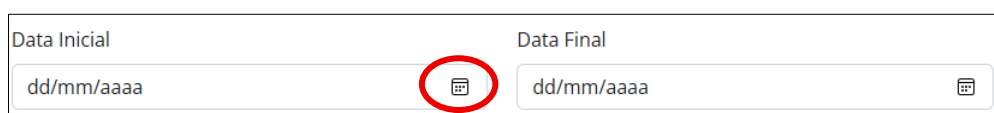


Para escolher uma data inicial e/ou a data final diferente, deverá proceder de uma das seguintes formas:

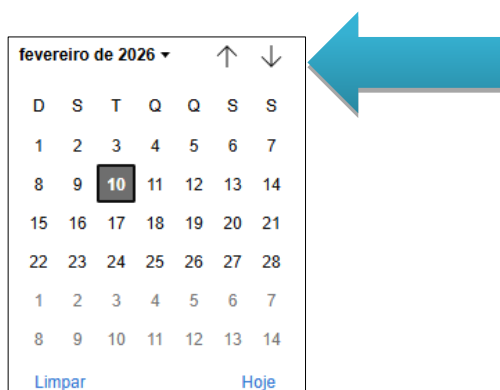
- Clicar na caixa correspondente em cima de dd/mm/aaa e digitar a data pretendida:



- Ou, em alternativa, clicar com o botão esquerdo do rato em cima do símbolo calendário (📅), numa das datas pretendidas (inicial ou final);



- Ao aparecer uma caixa com um calendário, poderá seleccionar o ano e o mês clicando em cima do dia pretendido ou escolher o ano clicando em cima do mês e ano ou andar com as setas para cima e para baixo (↓ ↑):

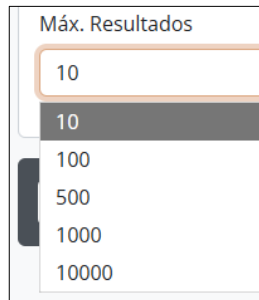


fevereiro de 2026						
D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14

Limpar      Hoje

## Definir nº Máximo de Resultados

Antes de avançar com a pesquisa, pode definir o nº de resultados pretendidos. Por defeito aparecem 10, mas pode escolher até 10000 resultados pretendidos para visualizar.

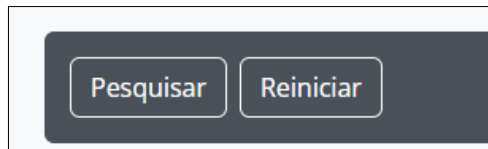


Máx. Resultados

- 10
- 100
- 500
- 1000
- 10000

## Pesquisar

Para efetuar a pesquisa é só clicar no botão que diz “Pesquisar”.

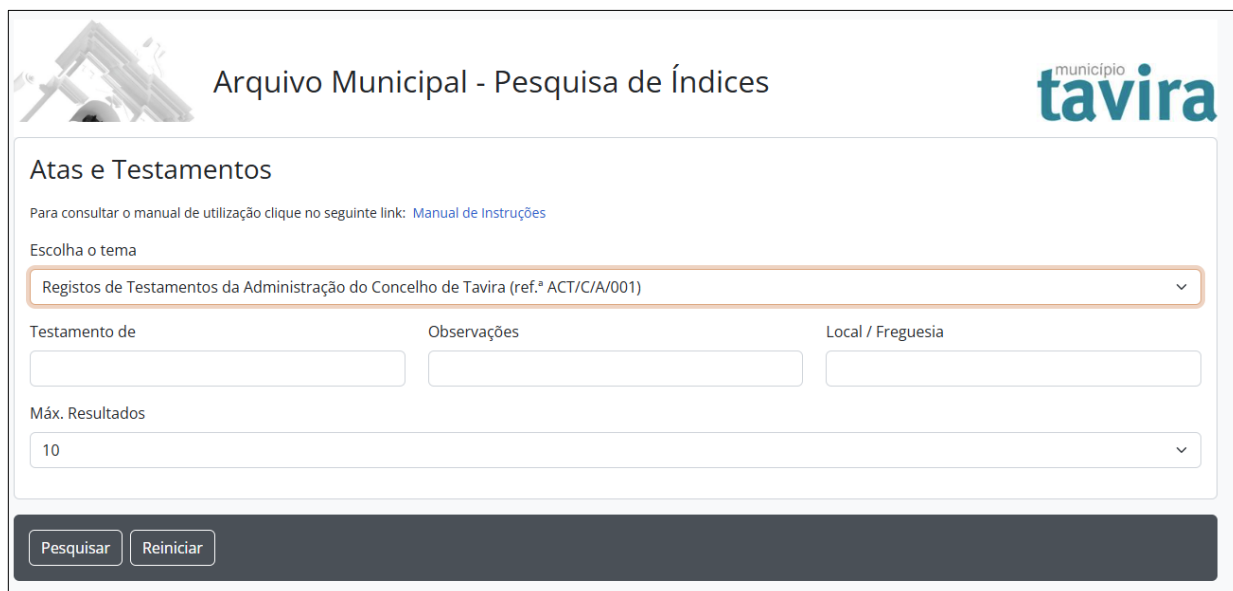


Pesquisar Reiniciar

Caso pretenda redefinir uma nova pesquisa pode clicar em “Reiniciar”.

## Como pesquisar nos registos de Testamentos

Para o caso dos registos de testamentos, é possível pesquisar por nome e local ou freguesia, de forma simples ou combinada.



Considerando que o livro nº 1 de Testamentos não inclui a transcrição integral dos testamentos, optou-se por iniciar estes registos no livro nº 2. Estes registos correspondem à série “Registo de Testamentos”, do Fundo da Administração do Concelho de Tavira (ACT/C/A/001), com informação que vai de 1834 a 1936.

### Pesquisa por nome

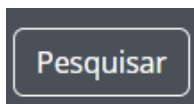
A pesquisa por nome é feita no campo “Testamento de”, mas também é possível pesquisar por nome com campo “Observações”, mas neste caso de forma mais reduzida.

A grafia dos nomes foi atualizada, assim, para procurar nomes como, por exemplo:

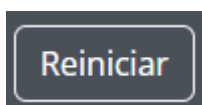
- Em vez de “Tomázia”, utilizar antes “Tomásia”;
- Em vez de “Luiza”, utilizar antes “Luísa”;
- Em vez de “Luís”, utilizar “Luís”;
- Em vez de “Manoel”, utilizar “Manuel”.

Para pesquisar deverá proceder da seguinte forma:

1. Escreva o nome que pretende pesquisar;
2. Escolha o limite de resultados que pretende visualizar (até ao máximo de 10000);
3. Carregue no botão “Pesquisar”.



Para realizar uma nova pesquisa, voltando ao início, deverá clicar no botão “Reiniciar”.

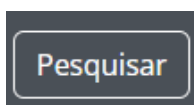


### **Pesquisar por local**

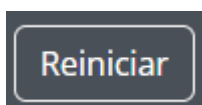
Nos registos de testamentos nem sempre é possível identificar o local de proveniência do testamenteiro. Daí que alguns registos apareçam sem local. Noutros, era indicado o nome da freguesia ou apenas o nome do local, monte ou rua. Assim, considere para a pesquisa por local não só a freguesia, mas também o nome da localidade, da rua ou mesmo do monte.

Para pesquisar por local, deverá proceder da seguinte forma:

1. Escreva o nome do local que pretende pesquisar;
2. Escolha o limite de resultados que pretende visualizar (até ao máximo de 10000);
3. Carregue no botão “Pesquisar”.



Para realizar uma nova pesquisa, voltando ao início, deverá clicar no botão “Limpar”.



## Resultados da pesquisa

Os resultados serão apresentados num mínimo de 10 registos, com opção de visualização até 10000 registos, tanto nas Atas como nos Testamentos. Para escolher a quantidade de registos a visualizar deverá proceder conforme explicado na página 8 ([Definir nº Máximo de Resultados](#)).

Os resultados são exibidos abaixo do botão “Pesquisar”

Pesquisar
Reiniciar

Opções para exportar os resultados:

Excel
PDF

Filtrar:

Nº Livro	Assunto	Data	Fólio(s)
049	Pedido de exoneração do lugar de diretor da Biblioteca	05/05/1960	183
049	Nomeação do novo diretor da Biblioteca Municipal	05/05/1960	183
049	Concessão da licença graciosa do tesoureiro escriturário e fiel da biblioteca	06/06/1960	199v.
050	Horário da Biblioteca Municipal	22/11/1960	65
050	Concessão de licença graciosa ao fiel da biblioteca	05/05/1961	157
052	Licença graciosa do fiel da Biblioteca Municipal	06/05/1963	53v.
056	Biblioteca Municipal	17/01/1968	171
056	Tela da ceia de Cristo, da Biblioteca Municipal	06/03/1968	193v.
057	Biblioteca Municipal: aquisição de livros	16/04/1969	147
057	Biblioteca municipal: oferta de livros	18/06/1969	186

Resultados de 1 a 10 do total de 99 resultados

Anterior
1
2
3
4
5
...
10
Seguinte

Os resultados visíveis aparecem em um ou mais páginas, de 10 em 10 resultados, podendo navegar em cada página através dos botões “Seguinte” e “Anterior” ou clicando em cima do nº de página.

## Exportar resultados de pesquisa

É possível exportar os resultados da pesquisa para um ficheiro em PDF ou em Excel, permitindo guardar no computador pessoal, sendo somente necessário clicar no botão pretendido (Excel ou PDF):

Opções para exportar os resultados:

Excel
PDF